



T.C.
AĞRI VALİ
DİYADIN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM
OKUL/KURUM HİZMETİ

Sıra Kurum Adı

- 1 Anadolu Lisesi
- 2 Anaokulu
- 3 Görme Engelliler İlkokulu
- 4 Halk Eğitimi Merkezi
- 5 İlkokul
- 6 Meslek Eğitim Merkezi
- 7 Ortaokul
- 8 Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi
- 9 Rehberlik Araştırma Merkezi
- 10 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

TOPLAM

HACİHALİT ORTAOKULU MÜDÜRLÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA
1	Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe
2	Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Dilekçe
3	Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması	1- Dilekçe
4	Seçmeli Derslerin Belirlenmesi	1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılması bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Hacıhalit Ortaokulu Müdürlüğü
İsim : Seyfettin Samet ALTUNDAŞ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Hacıhalit Köyü /Diyadin /AĞRI
Telefon : 5462073182
Faks :
E-Posta : hacihalitokulu@gmail.com

İkinci Mür
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

HACIHALİT ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER
5	İmam-Hatip Ortaokuluna Kayıt Yapılması	1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi
6	Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması	1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne vasiyetnamesi 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı
7	Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması	1- Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğünden belirlenmesi)
8	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılması halinde başvuru kabul edilmez. Başvuru belgelerinin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Hacıhalit Ortaokulu Müdürlüğü
İsim : Seyfettin Samet ALTUNDAŞ

İkinci Müracaat Yeri :
İsim :

Unvan : Okul Müdürü
Adres : Hacıhalit Köyü /Diyadin /AĞRI
Telefon : 5462073182
Faks :
E-Posta : hacihalitokulu@gmail.com

Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

HACIHALİT ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

9	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe (Engelli ve koruma altında olan öğrenciler, 66-68 ay) 2- Başvuru formu 3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi
10	Okul Sütü Uygulaması	1- Dilekçe (Ana sınıfı öğrencilerine yönelik uygulamanın kabulü için)
11	Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması	1- Veli dilekçesi 2- Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait) 3- Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve öğrencinin katıldığı makamlarca ulusal ve il düzeyinde yapılan yarışmalarda aldığı belgeler 4- Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin öğrenim durum kazandığını gösteren belgeler 5- Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu
12	Öğrenci Mazeret İzni	1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi
13	Okullar Hayat Olsun Projesi	Dilekçe 1- (Okul mekanlarının halkın hizmetine sunulması)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılması bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Hacıhalit Ortaokulu Müdürlüğü
İsim : Seyfettin Samet ALTUNDAŞ

İkinci Mür
İsim

Unvan : Okul Müdürü
Adres : Hacıhalit Köyü /Diyadin /AĞRI
Telefon : 5462073182
Faks :
E-Posta : hacihalitokulu@gmail.com

Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta



STRATEJİ GELİŐTİRME

**Stratejik Planla
2019**

LiĐi
İTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STANDARTLARI



Sayı
12
6
5
10
11
12
13
8
6
9
92

İŞ GÜ HİZMET STANDARTLARI

İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
	2 İŞ GÜNÜ
	1 SAAT
	5 İŞ GÜNÜ
	3 İŞ GÜNÜ

ına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin

·acaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
: Atilla ASLAN
: İlçe Milli Eğitim Müdürü
: Murat Mah. Özgür Azer Kurak Cad. 04900 Diyardin/AĞRI
: 0 (472) 511 23 78
: 0 (472) 511 23 24
: diyadin@meb.gov.tr

İÇİŞİ HİZMET STANDARTLARI

İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
	1 SAAT
ve babası ile ilgili tedavi yardımı	30 DAKİKA
Müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının	5 İŞ GÜNÜ
	3 İŞ GÜNÜ

sına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin

Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
: Atilla ASLAN

: İlçe Milli Eğitim Müdürü
: Murat Mahallesi Özgür Azer Kurak Caddesi 04900 Diyadin/AĞRI
: 0 (472) 511 23 78
: 0 (472) 511 23 24
: diyadin@meb.gov.tr

İŞ GÜNÜ HİZMET STANDARTLARI

	1 İŞ GÜNÜ
	1 İŞ GÜNÜ
İlmiş olduğu olimpiyatlar ve resmi an dereceler unu veya üniversitede okumaya hak ma raporu olan çocuklar	1 İŞ GÜNÜ
	15 DAKİKA
	1 İŞ GÜNÜ

sına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin

Yer : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Sorumlu : Atilla ASLAN

- : İlçe Milli Eğitim Müdürü
- : Murat Mahallesi Özgür Azer Kurak Caddesi 04900 Diyadin/AĞRI
- : 0 (472) 511 23 78
- : 0 (472) 511 23 24
- : diyadin@meb.gov.tr



ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ıma Ekibi